

- **Concernant le jury**

Il aura lieu pendant la première quinzaine de novembre.

Il est convenu qu'il sera composé de :

- Jean Pierre Marcos
- Daniel Andrieu
- Philippe Morgan
- Dave Reeves

Il est convenu que Dorothee Stancic participe au jury compte tenu des rapports de travail qu'elle devra avoir avec la personne choisie.

- **Concernant les rapports entre le coordonnateur et les partenaires**

Il est convenu que Daniel Andrieu soit responsable du coordinateur et qu'un comité de pilotage soit constitué.

Il comprend tous les directeurs des structures partenaires et a pour rôle:

- de définir les actions à réaliser dans le programme
- d'indiquer au coordonnateur de projets les priorités d'actions à mettre en œuvre
- d'évaluer le niveau d'implication de chacun
- de vérifier le niveau de réalisations du projet
- de faire des propositions pour développer la nature des collaborations artistiques entre les partenaires

■ ② Compte rendu du groupe de travail anglais, sur la proposition de la compagnie anglaise associée

Philip Morgan indique, pour les partenaires anglais, que le groupe de travail a retenu pour les compagnies associées, deux équipes : Nofitstate Circus et Walk the plants.

Pour le moment il n'y a rien d'arrêter ; il convient de rencontrer les compagnies et d'en discuter avec elles à partir d'un cahier des charges qui devra préciser les attentes et les demandes des partenaires.

- **Contenu du cahier de charges**

- 1/ la durée du contrat avec la compagnie 2 ans, 3 ans ?
- 2/ l'engagement financier de chacun des partenaires
- 3/ combien d'actions sur les territoires la compagnie devra-t'elle réaliser ?
- 4/ s'agit-il d'une création à réaliser ou d'une adaptation d'une création déjà existante ?
- 5/ fixer les conditions de la participation des amateurs et des populations dans le dispositif de création
- 6/ quel planning de travail pour la compagnie pour se rendre dans les 8 sites
- 7/ Combien de fois et pour quelle durée ?

Il serait bien que l'Atelier 231 rédige un projet de cahier des charges à remettre aux compagnies à partir de ces questions

- **Quelques remarques, de la part des partenaires anglais, sur Nofitstate Circus**

- Compagnie intéressante, fiable, basée au Pays de Galle
- un travail entre rue et cirque
- si nous travaillons avec eux, ce ne sera pas le projet « Park Life » (car ce projet est déjà une commande de « Without Walls », réseau de festivals anglais), mais un projet spécifique pour le Zepa.

■ **③ Proposition de la compagnie associée française**

Les partenaires français proposent la compagnie Générrik Vapeur.

Quelques remarques, de la part des partenaires anglais, sur les 2 projets des compagnies associées :

- quelle somme doit-on mettre sur ces projets ?
- ces 2 projets vont prendre tous nos budgets
- quelle place pour d'autres projets (à géométrie variable) ?
- qui paye quoi ? à quelle hauteur ? car il y a des différences de budgets entre les partenaires.

Réponse des partenaires français :

L'engagement financier, sur les projets de ces compagnies associées, sera pour chaque partenaire en fonction des réalités budgétaires de chacun. Ce qui a été mis dans les budgets prévisionnels dans le formulaire de demande de subvention doit être la base de référence pour chacun.

Comme l'Atelier 231 (cf document: « propositions concernant les 2 cie associées », remis à la réunion), chacun doit faire ce travail de calcul pour savoir ce qu'il va pouvoir mettre financièrement dans ces 2 projets.

Il est évident, vu les différences de territoires entre les partenaires, que tout le monde ne participera pas au même niveau de financement, mais n'aura pas non plus le même niveau d'action (en terme d'actions culturelles, du nombre de représentations, etc).

■ **④ Concernant les autres compagnies**

- Il est entendu qu'il convient que les petites compagnies qui participeront de la programmation ou de l'animation des lieux, soient programmées au moins dans un lieu français et anglais.
- Il est rappelé que pour les compagnies programmées en 2008 et 2009, il sera nécessaire de créer avec elles une continuité 2010 2011 2012 pour valider le caractère transfrontalier de nos actions et du travail avec la compagnie.
- Compte tenu du retard pris dans la mise en œuvre du projet (date tardive de prise en compte du projet, juin 2009) il convient d'être extrêmement vigilant sur les possibilités de créer une continuité d'action avec les compagnies qui ont été programmées.
- A ce titre les actions de ZAP ART devront être mises en œuvre avec cette contrainte de créer un lien entre les actions de Zap Art sur les autres territoires et au moins une des 4 villes anglaises ; il convient aussi de voir une collaboration avec un des partenaires français dans la durée du programme.

Zap Art, point sur ses projets :

Pour Dave, son objectif est de rechercher de nouveaux territoires et partenaires où peuvent s'implanter des projets arts de la rue.

Il travaille actuellement avec les villes de : Newhaven, Truro, Manningtree et pense aux projets des compagnies françaises : Luc Amoros, Générisk Vapeur et d'autres compagnies avec des petites formes.

Festival Out There – Great Yarmouth

- De la même manière et pour d'autres raisons, le projet de Seachange Arts devra intégrer cette donnée, pour une prise en compte globale de son projet.

- Le principe de rendre éligible la totalité du festival de Great Yarmouth peut éventuellement être accepté.. Il faut simplement garder à l'esprit que tout ce qui est engagé à ce titre sur Great Yarmouth devra avoir un écho sur les autres actions artistiques des partenaires côté français côté anglais.

On peut aussi considérer que le festival Out There de Great Yarmouth est la manifestation vivante du ZEPA, compte tenu de son originalité et de sa création au titre du ZEPA.

Chacun donne la liste précise des projets suivis en 2008 et 2009 et ainsi des possibles collaborations entre partenaires pour 2010 mais également pour refaire un point sur les collaborations 2008 et 2009.

Philippe Macret prend note et insère ces informations dans un tableau qui est joint au présent rapport.

■ 5 Divers

- Concernant le coordonnateur financier et administratif

Le jury s'est réuni l'après midi du lundi.

La candidature d'Anna Boreck a été retenue.

Il convient compte tenu de son manque d'expérience dans le domaine financier et comptable de ne prendre qu'une année de contrat avec 3 mois de stage.

Une relance de l'appel à candidature serait alors envisagée en cas de résultats insatisfaisants.

- Demande de paiement et audit du dossier

Le cabinet d'audit qui a été choisi après une procédure d'appel d'offre est le cabinet EQUIDISTO, basé à Montpellier.

Le cabinet d'audit est représenté par Monsieur Yvan Laussel.

L'ensemble des partenaires du ZEPA lui sont présentés.

- Concernant la demande de paiement

Il convient de préciser que la procédure se déroulera de la manière suivante :

- stage de préparation à la saisie sur Présage le 21 octobre 2009, le matin à Sotteville-Lès-Rouen, à l'Atelier 231 (entre administrateurs des partenaires) l'après-midi à Rouen, à la Cellule Interreg

- les administrateurs devront avoir préparé des factures proposées au titre de 2008 et 2009
- ces factures devront être certifiées conformes par le comptable de la structure
- à partir de ces factures, le jour de la réunion, il sera procédé à une relecture des factures pour mesurer le caractère éligible ou non de ces factures
- ensuite, l'après midi, à la réunion de travail avec la Cellule Interreg, formation à l'enregistrement d'une partie des factures sur Présage, de manière à faire voir le déroulé complet du logiciel Présage.
- ensuite chacun devra entrer toutes les factures sur Présage et envoyer une copie de toutes les factures certifiées et les justificatifs de dépenses
- en tant que chef de file, Amiens transmet à l'auditeur les factures et l'ensemble du dossier Présage
- l'auditeur fait son rapport et le transmet au chef de file et au STC
- s'il y a des remarques qui empêchent une instruction par le STC, le chef de file revient vers vous pour demander des modifications ou compléments d'informations
- s'il y a validation par l'auditeur, le STC vérifie une dernière fois le dossier et transmet un accord à la caisse des dépôts pour le paiement auprès du chef de file
- le chef de file émet les mandats de reversement auprès des partenaires
- pour que cette procédure puisse se faire dans les meilleures conditions, il appartient à chacun d'être très attentif et précis sur les demandes de paiement et la facturation en cours de réalisation et au moment de les présenter à la validation Présage.
- **Disposition pour la demande de paiement**

La première demande de paiement doit se faire le 1^{er} décembre pour la période du 1^{er} janvier 2008 au 30 juin 2009.

Les partenaires qui souhaitent se limiter à 2008 peuvent le faire ; il faudra transférer la partie 1^{er} janvier 2009 au 30 janvier 2009 sur la deuxième demande de paiement qui doit intervenir au 1^{er} juin 2010.

Coûts communs à mutualisés entre les partenaires

En 2009, les partenaires français ont des frais à mutualiser avec tous les partenaires.

Les partenaires français vont donc envoyer (en fin d'année 2009) des factures à tous les partenaires.

Ces coûts seront calculés aux proratas, comme cela avait été décidé lors du montage du projet et du dossier de demande de subvention.

- Le Hangar / Amiens métropole a eu des frais sur : l'audit financier, le recrutement du poste de coordinateur administratif, sur le montage du dossier ZEPa, l'organisation de la réunion des 29 et 30 septembre 2009
- l'Atelier 231 a eu des frais sur : le recrutement du poste de coordinateur de projet et une partie sur la production du dossier ZEPa.
- Le Fourneau a eu des frais sur : la conception du site interne
- Culture Commune a eu des frais sur : la conception du logo.

■ **⑥ La communication**

- **Point sur le logo**

- Chantal Lamarre donne quelques explications sur la conception et la signification graphique du logo
- Culture Commune envoi par mail le logo à tous les partenaires.

- **Site internet**

- Aurélien Marteaux (chargé de communication au Fourneau) présente le projet de site internet proposé aux partenaires
- Il demande à chaque partenaire d'envoyer par mail un texte de présentation et des photos de leur structure
- Une présentation approfondie (en 1 ou 2 heures maximum), pour une utilisation efficace du site, sera proposée aux partenaires lors de la prochaine réunion 0 Brighton en décembre.

- **Plaquette de présentation du Zepa et texte de présentation**

Par manque de temps ces points n'ont pas pu être abordés.
A voir lors de la prochaine réunion.

■ **⑦ Prochaines réunions**

- **A Brighton**

lundi 7 décembre 2009, à partir de 12h
mardi 8 décembre 2009, jusqu'à 14h

- **A Sotteville-Lès-Rouen, à l'Atelier 231, pendant l'événement « Fishs and Chips »**

Entre le 27 et le 29 janvier 2010 (à préciser)

- **A Brest**

En mars (à préciser)

ZEPA Meeting - AMIENS

28th & 29th SEPTEMBER 2009

participants :

Jean-Pierre Marcos	Amiens Métropole
Philippe Macret	Amiens Métropole
Chantal Lamarre	Culture Commune - Loos en Gohelle
Guillaume Senhadji	Culture Commune - Loos en Gohelle
Julie Laville	Culture Commune- Loos en Gohelle
Philip Morgan	Brighton Festival
Elizabeth Griffiths	Brighton Dome and Festival
Tanya Ashdown	Brighton Dome and Festival
Dave Reeves	ZAP ART - Brighton
Maite San Juan	Southampton City Council
Christine Rawnsley	Southampton City Council
Kate Anderson	Nuffield Theatre Southampton
Patrick Sandford	Nuffield Theatre Southampton
Sarah James	Sea Change Arts - Great Yarmouth
Joe Mackintosh	Sea Change Arts - Great Yarmouth
Michèle Bosseur	Le Fourneau - Brest
Aurélien Marteaux	Le Fourneau - Brest
Sian Thomas	Hat Fair - Winchester
Dorothee Stancic	Atelier 231 - Sotteville-lès-Rouen
Daniel Andrieu	Atelier 231 - Sotteville-lès-Rouen

■ ❶ Recruitment of the ZEPA project coordinator

Atelier 231 has been in charge of organising this recruitment

- **Regarding the job offer**

All the partners validated the job offer with some changes to be addressed in the final version before publication.

Regarding the publications,; the job offer will be advertised in 1 French and 1 English newspaper as well as on the ACE web site in the job vacancy section.

Regarding the English publication, Atelier 231 will work with Dave Reeves who is in charge on the UK side to publicise this offer.

Before publicising it in England, Patrick Sandford will adjust the translation of the offer.

- Regarding the jury

The interview will take place within the first two weeks of November.

The jury will consist of:

- Jean Pierre Marcos
- Daniel Andrieu
- Philippe Morgan
- Dave Reeves

It was agreed that Dorothée Stancic will take part in the jury as she will work closely with the future coordinator.

- **Regarding the relationship between the coordinator and the partners**

Daniel Andrieu will be responsible for the coordinator and for a steering committee to be created.

All the director of the partner's organisations will be part of this committee and its role will be:

- To define the actions to be achieved within the program
- To inform the project coordinator of the priorities and the activities to work on
- To evaluate the level of involvement for each of them
- To check the level of achievement of the project
- To bring ideas on how to develop artistic collaborations between the partners

■ **② Feedback from the English partners on the UK based associated company**

Philip Morgan informed everyone that following the group meeting between the English partners, 2 artistic companies have been selected: NofitState Circus and Walk the Planks.

At the moment nothing has been decided, the partners need to meet with the companies to discuss of their interest based on a project proposal.

- **Content of their project proposal**

- 1/ length of the contract with the company: 2 or 3 years?
- 2/ financial commitment from each of the partners
- 3/ how many outreach activities on the territories the company will need to undertake?
- 4/ is it a new artistic project or an adaptation of an existing project?
- 5/ determine the conditions of participation of the community groups and work with the inhabitants within the process of creation
- 6/ a planned timescale for the company to go round the 8 individual sites
- 7/ how many times and for how long?

It would be good for Atelier 231 to write a project proposal to send to the artistic companies covering those questions.

Few comments from the English partners regarding the company NofitState Circus

- This company is artistically interesting and reliable, based in Wales
- Their artistic style is between street arts and circus arts
- If the partners decide to work with them it won't be with their project « Park Life » (this project is already a commission from the « Without Walls » English artist network) but a project specifically devised for Zepa.

■ **③ Proposal of the French associated company**

The French partners propose the company Générisk Vapeur.

Few comments from the English partners regarding the associated companies:

- What is the financial amount needed to support these projects?
- Concern over the risk for these two projects to take all of the budget
- How much will be left for other collaborative projects (at variable geometry)?
- Who pay for what? How much? There are differences in the budget of each partner.

Responses from the French partners:

The financial commitment on these artistic projects will be made accordingly to the budget participation of each partner. The figures in the provisional budget, submitted with the application, are the one to base ourselves from.

As illustrated in the Atelier 231 (please refer to the document: « proposal regarding the 2 associated companies », distributed at the meeting), each of the partner need to calculate for themselves how much they will financially participate within these two projects.

It is obvious that because of the differences within the territory of each partner, not everyone will participate at the same level and consequently not everyone will have the same level of actions (in terms of cultural actions, number of performances etc...).

■ **④ Regarding the other companies**

- It is agreed that the other smaller companies part of the programming or the animation of the sites will be programmed at least by one French and one English partner.
- It is reminded to all that companies programmed in 2008 and 2009, will need to be offered a continuity in 2010, 2011, and 2012 to validate the transborder aspects of our actions and work of the companies.
- Due to the late validation of the project (June 2009) we need to be extremely vigilant on the possibilities to create a continuous work with the companies which have been programmed.
- With this in mind, the actions of ZAP ART will need to collaborate with at least one of the English partners as well as another territory developed by Zap Art and also at least one of the French partner's territory across the length of the project.

Zap Art, update :

For Dave, his objective is to look for and find new partners and territories to develop street arts events.

He's currently working with the town of: Newhaven, Truro, Manningtree and he's thinking of involving the following companies: Luc Amoros, Générisk Vapeur and other small scale companies.

Festival Out There – Great Yarmouth

-In the same way but for different reasons, the project of Seachange Arts will need to take this in consideration for the delivery of its overall project.

-It may be possible for the whole of the festival of Great Yarmouth to be eligible. We simply need to remember that what was committed in Great Yarmouth will need to find connections with the other artistic activities of the other partners of the network on the French and English sides.

-We can also consider the Great Yarmouth Festival to be « the live showcase » of ZEPA because of its originality and its creation within the ZEPA project.

-Each of the partners gave a list of their projects for 2008 and 2009 as well as possible collaborations between partners for 2010, they also look at what collaborations was undertaken in 2008 and 2009.

-Philippe Macret took notes and inserted those info in a table attached to this report.

■ ⑤ Misc

- Regarding the financial and administrative coordinator

The jury met the afternoon of the Monday.

The application from Anna Boreck was chosen.

Because of her lack of experience within the financial sector, it was decided to offer her a contract for one year with a 3 month training period.

The job will be advertised again in case the results are not satisfactory.

- 1st claim and financial audit

The auditors chosen following a tender process is the organisation EQUIDISTO, based in Montpellier.

Mr Yvan Laussel represents this organisation.

The ZEPA partners were introduced to him.

- Regarding the 1st claim

The following process will need to take place:

- Training to use the software Présage on 21st October 2009, in the morning at l'Atelier 231, Sotteville-Lès-Rouen, (between administrators and partners), the afternoon in Rouen at the INTERREG office
- The administrators will need to prepare the invoices covering the period 2008 and 2009
- Those invoices will need to be validated by each accountant of the partners
- On the day of the meeting, each invoice will be looked at to check their eligibility
- In the afternoon, at the INTERREG office, a training session to record some of the invoices will take place as to show the complete process to be followed using Presage.
- Following this session, every partner will need to input all their invoices using the software and send a copy of all their invoices certified as well as the proof of those payments.
- As the lead administrative partner, Amiens will then pass on all the invoices to the auditors with the presage file.
- The auditor will write his report and pass it on to the lead partner and the managing authority

- If the managing authority has any query, Amiens will inform the partners of any change to be done or more information to support their query
- If the auditor validate, the managing authority check one last time the claim file and send a notification of payment to the central bank to process the transfer to the lead partner
- The lead partner organise mandates to be made for each partners to receive their funds
- To enable this process to be as smooth as possible, each partner needs to be vigilant and precise on their claim, on the invoices to be submitted as well as the use of the Présage software.
- **1st claim period**

The first claim should be submitted on the 1st December for the period covering 1st January 2008 to 30th June 2009.

The partners who wish to only cover the period for 2008 can do so, they will then need to include period 1st Jan 2009 to 30th June 2009 on the second claim submission on 1st June 2010.

- **Joint costs to share between partners**

In 2009, the French partners have some joint expenditures to be refunded from the other partners, invoices will be sent to them (end of 2009) to cover those costs.

Those costs will be calculated on the pro rata basis, as it was decided during the funding application process.

- Le Hangar / Amiens métropole had to cover expenditures for the financial audit, the recruitment of the financial coordinator, the ZEPA funding application and the organisation of the meeting 29th and 30th September 2009
- Atelier 231 had to cover expenditures for the recruitment of the project coordinator and the production of the ZEPA application.
- Le Fourneau had to cover expenditure linked to the design of internet site
- Culture Commune for the conception of the logo

■ **⑥ marketing**

- **ZEPA logo**

- Chantal Lamarre explain the idea behind the design of the logo, it will be sent to all partners by email.

- **Website**

- Aurélien Marteaux (marketing manager at Le Fourneau) presented the website proposal to the partners

- He asked to each partner to send by mail a text presenting their organisation and some pictures.

- An in depth presentation of the website (one or two hours max) in order to use it efficiently will be offered to all the partners at the next meeting in Brighton in December.

- **ZEPA generic presentation document and description text**

There was no time at the meeting to talk about these two aspects; they will need to be discussed at the next meeting.

■ **⑦ Next meetings**

- **Brighton**

Monday 7 December 2009 from 12 noon

Tuesday 8th December 2009, until 2pm

- **Sotteville-Lès-Rouen, at l'Atelier 231, during the « Fishs and Chips » event**

between 27th and 29th January 2010 (exact date to be confirmed)

- **Brest**

In March (exact date TBC)